

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 20200112

Processo nº 0101.04643.2019  
Pregão Presencial nº 006/2020-CPL/PMVG

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20200112, REFERENTE AO REGISTRO DE PREÇOS, DO TIPO MENOR PREÇO, VISANDO À FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DESTINADOS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE VARGEM GRANDE/MA. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

Aos 20 dias do mês de Março do ano de 2020, o **MUNICÍPIO DE VARGEM GRANDE**, através da Prefeitura Municipal de Vargem Grande, inscrita no C.N.P.J. (MF) sob o nº 05.648.738/0001-83, com sede na Rua Nina Rodrigues, 20, Centro, Vargem Grande – MA, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Administração, na qualidade de Órgão Gerenciador, representado pelo Sr. Francisco Ferreira Lima Filho, e ainda as secretarias abaixo discriminadas na qualidade de Órgãos Participantes: Secretaria Municipal de Educação representada pelo Sr. Domingo Thiago Braz de Carvalho; Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social representada pela Sr.<sup>a</sup> Maria Olene de Oliveira Barros; Secretaria Municipal de Esporte e Lazer representada pelo Sr. Erick Oliveira Barros; Secretaria Municipal de Finanças representada pelo Sr. Rodrigo Martins de Sousa; Secretaria Municipal de Obras e Transporte representada pelo Sr. José Sousa Barros Filho; Secretaria Municipal de Meio Ambiente, representada pela Sra. Maria Cassiane Garreto de Sousa; Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, representada pelo Secretário Interino Sr. Francisco Ferreira Lima Filho e a Secretaria Municipal de Saúde representada pela Sr.<sup>a</sup> Carla Nicolay Mesquita de Mesquita, RESOLVEM registrar os preços da licitante signatária a empresa LRT LOBATO EIRELI – EPP, inscrita no C.N.P.J. 02.869.424/0001-12, neste ato representada pelo Sr. Luiz Raimundo Teixeira Lobato, inscrito no C.P.F. Nº 137.772.383-68, vencedor do Pregão Presencial nº 006/2020, sob o regime de compras pelo Sistema de **Registro de Preços**, do **tipo menor preço**, visando à Futura Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Locação de Veículos destinados as Secretarias do Município de Vargem Grande/MA, a teor do disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 9.892/2013., aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, a Lei Federal nº 8.666/1993, a Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas pertinentes à espécie:

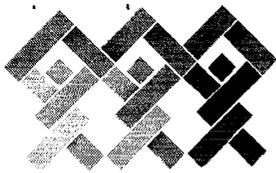
#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**Registro de Preços**, do **tipo menor preço**, visando à Futura Registro de Preços, do tipo menor preço, Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Locação de Veículos destinados as Secretarias do Município de Vargem Grande/MA.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses** contados a partir da sua assinatura.

**Parágrafo primeiro:** Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, preferência de fornecimento em igualdade de condições.



**Parágrafo segundo:** A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**Parágrafo primeiro:** Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

**Parágrafo segundo:** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

**Parágrafo terceiro:** As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias da expedição da mesma.

**Parágrafo Único:** A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no item 12 do Edital em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações.

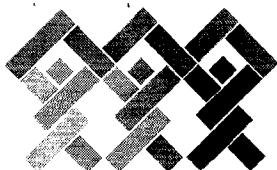
### **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado mediante a prestação dos serviços acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

**Parágrafo Primeiro:** O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30(trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

**Parágrafo Segundo:** Será procedida consulta "em sítios oficiais" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

**Parágrafo Terceiro:** Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.



**Parágrafo Quarto:** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

**EM** = Encargos Moratórios

**N** = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

**VP** = Valor da parcela pertinente a ser paga;

**TX** = percentual da Taxa anual = 6%

**I** = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \_ I = \frac{(6/100)}{365} \_ I = 0,00016438$$

A **compensação** financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

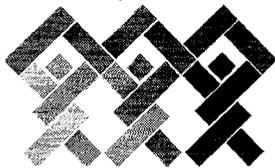
Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 006/2020, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

**I** - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

**II** - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

**III** - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

**Parágrafo Primeiro** - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05** (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o



retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**Parágrafo Segundo** - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05** (cinco) dias úteis.

**Parágrafo Terceiro** - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**Parágrafo Quarto** - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante no, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/1993.

**Parágrafo Primeiro:** O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

**Parágrafo Segundo:** Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

**Parágrafo Terceiro:** Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

**Parágrafo Quarto:** Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Quinto:** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;

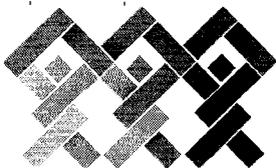
II - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Sexto:** Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

**Parágrafo Primeiro:** Os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;



**Parágrafo Segundo:** Serão recebidos da seguinte forma:

**I - Provisoriamente,** no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

**II - Definitivamente,** após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

#### **▮ A pedido, quando:**

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

#### **▮ Por iniciativa da Secretaria Municipal de Administração, quando:**

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

#### **▮ Automaticamente:**

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

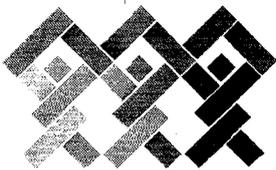
Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA**

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

**Parágrafo Único:** A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**



O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até **25%** (vinte e cinco por cento) de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro:** Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

**Parágrafo Segundo:** A supressão dos materiais registradas nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no parágrafo 4º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO**

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

**Parágrafo Único:** Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irrealizáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

**Parágrafo Primeiro:** Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

**Parágrafo Segundo:** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

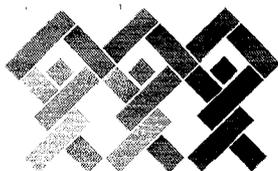
Integram esta Ata o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 006/2020 e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

**Parágrafo Primeiro:** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes das Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

**Parágrafo Segundo:** A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

**Parágrafo Terceiro:** As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de Vargem Grande/MA, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

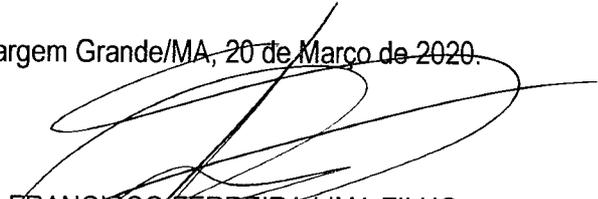


Prefeitura de

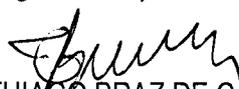
**VARGEM  
GRANDE**

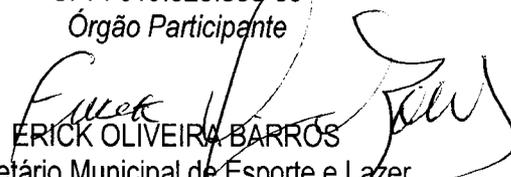


Vargem Grande/MA, 20 de Março de 2020.

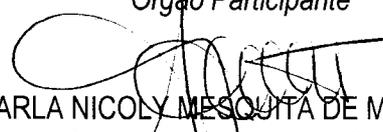
  
FRANCISCO FERREIRA LIMA FILHO  
Secretário de Municipal Administração  
CPF: 705.126.393-53  
**Órgão Gerenciador**

  
MÁRIA GLENÉ DE OLIVEIRA BARROS  
Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social  
CPF: 418.253.733-53  
**Órgão Participante**

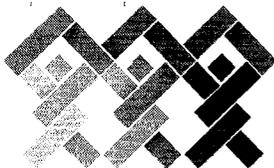
  
DOMINGOS THIAGO BRAZ DE CARVALHO  
Secretário Municipal de Educação  
CPF: 019.328.833-80  
**Órgão Participante**

  
ERICK OLIVEIRA BARROS  
Secretário Municipal de Esporte e Lazer  
CPF: 032.655.943-43  
**Órgão Participante**

  
RODRIGO MARTINS DE SOUSA  
Secretário de Finanças  
CPF: 603.020.313-40  
**Órgão Participante**

  
CARLA NICOLY MESQUITA DE MESQUITA  
Secretária Municipal de Saúde  
CPF: 647.183.013-00  
**Órgão Participante**

  
JOSÉ SOUSA BARROS FILHO  
Secretário Municipal de Obras e Transporte  
CPF: 858.104.013-68  
**Órgão Participante**



Prefeitura de  
**VARGEM GRANDE**



*Maria Cassiane G. de Sousa*  
MARIA CASSIANE GARRETO DE SOUSA  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente  
CPF: 014.129.913-40  
Órgão Participante

*Francisco Ferreira Lima Filho*  
FRANCISCO FERREIRA LIMA FILHO  
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo  
Secretário Interino  
CPF: 705.126.393-53  
Órgão Participante

*Luiz Raimundo Teixeira Lobato*  
LRT LOBATO EIRELI - EPP  
C.N.P.J. 02.869.424/0001-12  
Luiz Raimundo Teixeira Lobato  
CPF: 137.772.383-68  
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

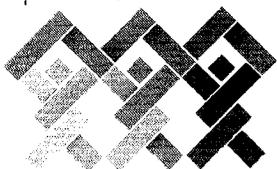
NOME:

CPF: *509.038.703-63*

NOME:

CPF: *050.45.43.08*

*[Handwritten signatures]*

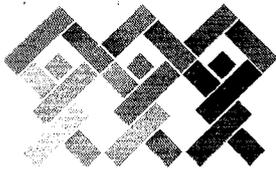


Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços, celebrada entre o Município de VARGEM GRANDE e a Empresa cujos preços estão a seguir registrados, em face à realização da licitação na modalidade PREGÃO Nº 006/2020-SRP.

Empresa: LRT LOBATO EIRELI-EPP; C.N.P.J. nº 02.869.424/0001-12, estabelecida à Rua Vicente Fialho, Nº 890/A, Centro, Pinheiro MA, representada neste ato pelo Sr. LUIZ RAIMUNDO TEIXEIRA LOBATO, C.P.F. nº 137.772.383-68.

Secretaria Municipal de Educação					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Caminhonete Motor 2.8/3.0, 4x4, Ar Condicionado, Movido a Diesel, Cabine Dupla, para ficar a Disposição da Sec. de Educação.	12 Meses	R\$ 7.400,00	R\$ 88.800,00
2	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado., para ficar a Disposição da Sec. de Educação.	12 Meses	R\$ 3.200,00	R\$ 38.400,00
3	1	Veículo tipo automóvel Motor 1.6, capacidade 05(cinco) pessoas, Ar Condicionado, para ficar à Disposição da Sec. de Educação.	12 Meses	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00
4	1	Veículo tipo VAN, capacidade 15(quinze) passageiro, Ar Condicionado, para ficar à Disposição da Sec. de Educação.	12 Meses	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
					R\$ 259.200,00

Secretaria Municipal de Educação/FUNDEB 40%					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	2	Veículo Espécie, carga tipo Caminhão Carroceria Baú, com capacidade não inferior a 05(cinco) toneladas, combustível diesel, para ficar à disposição da Sec. Municipal de educação para Distribuição da Merenda Escolar.	12 Meses	R\$ 6.000,00	R\$ 144.000,00
	2	Veículo espécie, carga tipo pipa, com capacidade não inferior a 15(quinze) mil litros, combustível diesel. Para ficar à disposição das Escolas da Rede Municipal de Ensino.	12 Meses	R\$ 11.392,03	R\$ 273.408,72



Prefeitura de

**VARGEM GRANDE**

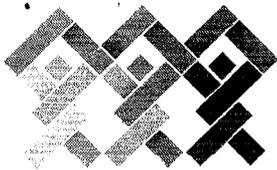


3	4	Veículo Espécie, carga tipo Furgão, com capacidade de 650kg com Ar condicionado, motor flex, 02 (duas) portas equipadas com todos componentes de segurança, documentação regular para ficar à disposição da Secretaria Municipal de educação para distribuição da Merenda Escolar.	12 Meses	R\$ 4.800,00	R\$ 230.400,00
					<b>R\$ 647.808,72</b>

Secretaria Municipal de Assistência Social					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Assistência Social.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
2	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS).	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
3	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar a disposição do CREAS.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
4	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar a disposição do Fundo Municipal de Assistência Social.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
5	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar a disposição do Fundo Municipal de Assistência Social.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
					<b>R\$ 216.000,00</b>

Rua Dr. Nina Rodrigues, 20 - Centro, Vargem Grande - MA  
 CEP: 65430-000 | Tel. (98)3461-1340  
 prefeituradevargemgrandema@hotmail.com

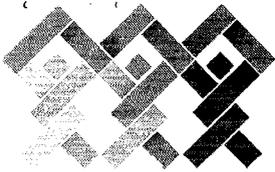
*[Handwritten signatures and initials]*



Secretaria Municipal de Administração					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Administração.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
2	1	Veículo tipo Caminhonete Motor 2.8/3.0, 4x4, Ar Condicionado, Movido a Diesel, Cabine Dupla, Para ficar à Disposição da Sec. de Administração.	12 Meses	R\$ 7.300,00	R\$ 87.600,00
					R\$ 130.800,00

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Cultura e Turismo.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
					R\$ 43.200,00

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Esporte e Lazer.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
2	1	Motocicleta Motor 125/150 CC, Ano/Modelo 2017/2018, movida a gasolina. Para ficar à Disposição da Sec. de Esportes e Lazer.	12 Meses	R\$ 1.400,00	R\$ 16.800,00
					60.000,00



**Secretaria Municipal de Meio Ambiente**

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	2	Veículo tipo Caminhonete Motor 2.8/3.0, 4x4, Ar Condicionado, Movido a Diesel, Cabine Dupla, Para ficar à Disposição da Sec. de Meio Ambiente.	12 Meses	R\$ 7.300,00	R\$ 175.200,00
2	2	Motocicleta Motor 125/150 CC, Ano/Modelo 2014/2015, movida a gasolina. Para ficar à Disposição da Sec. de Meio Ambiente.	12 Meses	R\$ 1.400,00	R\$ 33.600,00
					<b>R\$ 208.800,00</b>

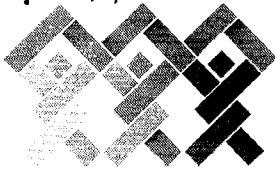
**Secretaria Municipal de Finanças**

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Finanças.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
					<b>R\$ 43.200,00</b>

**Secretaria Municipal de Obras e Transportes**

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	2	Veículo tipo Caminhonete Motor 3.0, 4x4, Ar Condicionado, Movido a Diesel, Cabine Dupla, para ficar à Disposição da Secretaria de Obras e Transporte.	12 Meses	R\$ 7.300,00	R\$ 175.200,00
2	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Obras e Transporte.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
	1	Veículo tipo Caminhão 3/4, com cesto aéreo isolado, hidráulica, 10m mínimo de alcance. Para ficar à disposição da Secretaria de Obras e Transporte para os serviços de iluminação pública.	12 Meses	R\$ 6.000,00	R\$ 72.000,00

*[Handwritten signatures and marks]*



4	1	Veículo tipo pickup, de médio porte para dois lugares, flex, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Obras e Transporte.	12 Meses	R\$ 4.700,00	R\$ 56.400,00
5	3	Motocicleta Motor 125/150 CC, Ano/Modelo 2014/2015, movida a gasolina. Para ficar à Disposição da Secretaria de Obras e Transporte.	12 Meses	R\$ 1.400,00	R\$ 50.400,00
					<b>R\$ 397.200,00</b>

Secretaria Municipal de Saúde					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	8	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Secretaria de Saúde.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 345.600,00
					<b>R\$ 345.600,00</b>

Guarda Municipal					
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÕES	PERIODO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	1	Veículo tipo Automóvel Motor 1.0, 04(quatro) portas, Capacidade 05(cinco) Pessoas, Ar Condicionado. Para ficar à disposição da Guarda Municipal.	12 Meses	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
2	1	Veículo tipo Caminhonete Motor 3.0, 4x4, Ar Condicionado, Movido a Diesel, Cabine Dupla, para ficar à Disposição da Guarda Municipal.	12 Meses	R\$ 7.300,00	R\$ 87.600,00
					<b>R\$ 130.800,00</b>

**VALOR TOTAL: R\$ 2.482.608,72 (Dois milhões quatrocentos e oitenta e dois mil seiscentos e oito reais e setenta e dois centavos)**